Matteo Mari
Istituto Comprensivo "M. Mari" - Salerno
P.zza A. Trucillo 22 - 84127 – Salerno • Tel. 089.751403 • C.F. 95182830653 • Cod. Mec. SAIC8B700B
PEO: saic8b700b@istruzione.it - PEC: saic8b700b@pec.istruzione.it - WEB: icmatteomari.edu.it

Domanda di iscrizione alla Scuola dell'Infanzia
A.S. 2024/2025

Il/la Sottoscritto/a _____ nato/a a_____il_____ Residente a_____ Via_____n. _____ Codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| ☐ Padre ☐ Madre ☐ Tutore/affidatario	Il/la Sottoscritto/a _____ nato/a a_____il_____ Residente a_____ Via_____n. _____ Codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| ☐ Padre ☐ Madre ☐ Tutore/affidatario

CHIEDONO L'ISCRIZIONE DEL BAMBINO/A

☐ a codesta Scuola dell'Infanzia per l'a. s. 2024/2025
☐ dell'anticipo (per i nati entro il 30 aprile 2022) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che compiono 3 anni entro il 31 dicembre 2024

Cognome e nome (in stampatello)_____

Nato/a a _____ **il** _____

Residente a _____ **Prov.** _____

in via/piazza _____ **n.** _____ **c.a.p.** _____

Codice fiscale |_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|_\|

Sesso M F **Cittadinanza:**

☐ Italiana sì ☐ no ☐
☐ Altra (indicare quale):_____

Consenso ex art. 9 Regol. UE/679/2016 trattamento dei dati personali degli alunni e delle loro famiglie.

I sottoscritti …… ……..……..

genitori dell'alunno/a..... frequentante nell'a.s. 2024/2025 la Scuola dell'Infanzia

acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE/679/2016 e consapevoli, in particolare, che il trattamento potrebbe riguardare i dati "particolari" di cui all'art.9 del Regolamento UE/679/2016, vale a dire i dati *"idonei a rivelare l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona"* esprimono il consenso per l'utilizzo dei dati per il/la proprio/a figlio/a in merito a :

➢ Comunicazione dei dati a terzi nei limiti di quanto strettamente necessario all'organizzazione di uscite didattiche, visite guidate, viaggi d'istruzione;	**SI** ☐ **NO** ☐
➢ Comunicazione dei dati a **ditte fornitrici di altri servizi** (nei limiti di quanto strettamente necessario all'adempimento delle prestazioni oggetto dei contratti, quali ad esempio l'organizzazione di servizi di mensa);	**SI** ☐ **NO** ☐
➢ Presta il suo consenso per la comunicazione dei dati ad **imprese esercenti servizi di assicurazione** (nei limiti di quanto strettamente necessario alla stipula di polizze in materia di infortuni e di responsabilità civile);	**SI** ☐ **NO** ☐

I Sottoscritti esprimono il proprio consenso per l'effettuazione e l'eventuale utilizzo, nell'ambito delle attività scolastiche, di:

➢ **Foto e/o filmati** inerenti l'attività didattica da consegnare alle famiglie come documentazione del percorso formativo o da utilizzare all'interno dell'amministrazione scolastica per iniziative di aggiornamento o di progettazione didattica o per la partecipazione a concorsi che richiedono tale documentazione;	**SI** ☐ **NO** ☐
➢ **Pubblicazione sul sito web della scuola** (o USR, MIUR istituzionali), di attività didattiche/formative;	**SI** ☐ **NO** ☐
➢ **Riprese con videocamera** da parte di **genitori** o parenti, effettuate in occasione di momenti socializzanti quali feste di Natale, feste di fine anno, carnevale ecc…;	**SI** ☐ **NO** ☐
➢ **Riprese con videocamera** da parte del **personale della Scuola** per la documentazione delle attività didattiche da utilizzare all'interno dell'amministrazione scolastica per l'aggiornamento del personale docente o la progettazione dell'attività didattica prevista dal PTOF;	**SI** ☐ **NO** ☐
➢ **Disegni, testi, stampe individuali o di gruppo** esposti e/o pubblicati in occasione di mostre,eventi didattici anche in collaborazione con altri enti.	**SI** ☐ **NO** ☐
➢ **Videoconferenze in diretta** per realizzazione di attività didattiche a distanza	**SI** ☐ **NO** ☐

I sottoscritti confermano, in caso di sottoscrizione, di non avere nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.
Le presenti autorizzazioni, se non modificate a domanda ed in forma scritta hanno effetto per l'intero corso di Scuola dell'Infanzia.

Data_____ **I genitori dell'alunno** _____

_____

Da firmare soltanto laddove risulti impossibile acquisire il consenso scritto di entrambi i genitori, ovvero laddove un genitore sia irreperibile.

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui all'artt. 316, 377 ter e 337 quarter del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori (Nota MIUR 5336 del 2/9/15).

Firma _____

Autorizzo mio/a figlio/a per tutto il periodo di frequenza presso questa scuola ad effettuare lezioni in outdoor, uscite a piedi o con mezzo privato nell'ambito del Comune, sollevando la scuola e gli insegnanti da ogni responsabilità per eventuali incidenti non dipendenti da incuria degli insegnanti stessi e da negligente sorveglianza.

Sì ☐ NO ☐ Firma _____

_____

Da firmare soltanto laddove risulti impossibile acquisire il consenso scritto di entrambi i genitori, ovvero laddove un genitore sia irreperibile.

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui all'artt. 316, 377 ter e 337 quarter del codice civile, che richiedono ilconsenso di entrambi i genitori (Nota MIUR 5336 del 2/9/15).

Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
-SCUOLE STATALI-

(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Il Trattamento dei dati forniti relazione all'utilizzo del servizio "Iscrizioni online" (di seguito "Servizio") è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitatezza rispetto alle finalità per cui sono trattati e di tutela della riservatezza e dei diritti.
I Titolari del trattamento intendono fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016.

Titolari del trattamento
Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (di seguito "Ministero") con sede in Roma presso Viale di Trastevere n. 76/a, 00153 Roma e l'Istituzione scolastica sono titolari del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative viganti.
In particolare, l'Istituzione scolastica è titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; il Ministero è titolare dei soli dati che, in fase successiva all'iscrizione, confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.

Responsabili del Trattamento
Responsabili del trattamento dei dati che confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono il R.T.I. tra le società Enterprise Services Italia e Leonardo S.p.A. e altresì il R.T.I. tra le società Almaviva S.p.A. e Fastweb S.p.A., in quanto affidatari, rispettivamente, dei servizi di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero e dei relativi servizi di gestione e sviluppo infrastrutturale.

Finalita' e modalita' del trattamento dei dati
I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare:
[1] l'erogazione del servizio richiesto e le attività ad esso connesse;
[2] il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo.
Nello specifico saranno trattati i dati personali comuni quali a titolo esemplificativo nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza.
Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento ed, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi.
Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'articolo 1, commi 6 e 7 del D.M. n. 692 del 25 settembre 2017, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero.
I dati funzionali all'iscrizione sono invece conservati dalla scuola che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

Base giuridica e natura del conferimento dei dati personali
Ai sensi dell'articolo 7, comma 28, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n.135, le iscrizioni sono effettuate on line per tutte le classi iniziali della scuola primaria, secondaria di primo grado e secondaria di secondo grado statali, inclusi i C.F.P.
Il conferimento dei dati è:
• obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno;
• facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato delle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenze nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali
Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Diritti degli interessati
L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:
- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

Diritto di Reclamo
Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato
Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del Regolamento UE 679/2016.

○ **PRESA VISIONE**

SCELTA DEL TEMPO SCUOLA

Il tempo scuola proposto nei punti **A** e **B** ed il relativo modello pedagogico unitario sono compatibili con il Piano dell'Offerta Formativa elaborato dal Collegio dei Docenti e condiviso dal Consiglio di Istituto, con lo scopo di creare le condizioni atte a garantire il successo scolastico.
Il/La sottoscritto/a richiede per l'iscrizione del proprio figlio:
(barrare la casella relativa al tempo scuola richiesto)

☐ **A TEMPO NORMALE 40 ORE settimanali** (comprensivo di ore curricolari + tempo mensa)
dal lunedì al venerdì ore 8.10 –16.10

☐ **B TEMPO ANTIMERIDIANO 25 ORE settimanali**
dal lunedì al venerdì ore 8.10 – 13.10

Il modello orario scelto si considera valido per tutta la durata della frequenza presso questa scuola.
I sottoscritti genitori si dichiarano consapevoli che l'inserimento nel tipo di tempo scuola richiesto è subordinato al numero degli Insegnanti e del Personale A.T.A. assegnati alla scuola dal Ministero e al numero delle domande presentate dalle famiglie. Nel caso in cui non sia possibile accogliere integralmente le richieste delle famiglie, i bambini saranno inseriti nelle sezioni secondo i criteri indicati dal Consiglio di Istituto.

Data_____ Firma dei genitori _____

_____

Da firmare soltanto laddove risulti impossibile acquisire il consenso scritto di entrambi i genitori, ovvero laddove un genitore sia irreperibile.

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui all'artt. 316, 377 ter e 337 quarter del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori (Nota MIUR 5336 del 2/9/15).

Firma _____

Patto educativo di Corresponsabilità

Ai sensi del DPR 24 giugno 1998, n. 249 "Statuto delle Studentesse e degli Studenti", si sottoscrive da parte dei genitori e della scuola un Patto educativo di corresponsabilità, finalizzato a definire in maniera dettagliata e condivisa diritti e doveri nel rapporto tra istituzione scolastica autonoma, studenti e famiglie.
L'Istituto Comprensivo "M. Mari" ha predisposto il Patto di Corresponsabilità inserito nel PTOF e consultabile sul sito internet della scuola, ai seguenti link:

- http://www.icmatteomari.edu.it/wp-content/uploads/2009/04/Patto-di-Corresponsabilita.pdf
- http://www.icmatteomari.edu.it/wp-content/uploads/2020/09/INTEGRAZIONE-AL-PATTO-DI-CORRESPONSABILITA%CC%80-DI-ISTITUTO-PER-EMERGENZA-COVID-19.pdf

☐ Sottoscrivo ☐ Non sottoscrivo

Da firmare soltanto laddove risulti impossibile acquisire il consenso scritto di entrambi i genitori, ovvero laddove un genitore sia irreperibile.

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui all'artt. 316, 377 ter e 337 quarter del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori (Nota MIUR 5336 del 2/9/15).

Firma _____

Richieste particolari

Le richieste o le comunicazioni riservate (ad esempio allergie o assunzione di farmaci salvavita o situazioni di disabilita' o DSA) vanno indirizzate direttamente al Dirigente Scolastico in busta chiusa.

Altre informazioni

- Insegnamento della Religione Cattolica sì ☐ no ☐
  Per chi non si avvale della Religione Cattolica scegliere una opzione:

  ☐ Attività alternative con assistenza degli insegnanti

  ☐ Uscita dalla scuola (in questo caso l'alunno/a deve essere prelevato da un genitore o da persona autorizzata)

- ☐ L'alunna/o usufruirà del servizio pre-scuola (7.30-8.10 – a carico delle famiglie)
- ☐ L'alunna/o usufruirà del servizio post-scuola (13.00-13.30 o 16.00-16.30 – a carico delle famiglie)
- L'alunno è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie: sì ☐ no ☐
  Si allega fotocopia elenco delle vaccinazioni dal libretto dell'ASL o autocertificazione
- ☐ Barrare se si dichiara di non aver presentato domanda di iscrizione ad altra scuola
- ☐ Barrare se si presenta, contestualmente all'iscrizione, la delega ritiro alunni
- ☐ Barrare se si intende versare il Contributo volontario

  Contributo di € 15.00 (1 alunno), € 20.00 (2 fratelli), € 25.00 (3 o più fratelli) per l'Ampliamento dell'Offerta Formativa (AOF). Le famiglie saranno informate sulle modalità di versamento e sulla destinazione dei contributi, in modo da poter conoscere le attività che saranno finanziate con gli stessi, in coerenza con il PTOF.

In caso di urgente necessità si comunicano i seguenti numeri telefonici di riferimento:
(indicare solo i numeri di telefono a cui si desidera essere chiamati)

Tel. Abitazione _____

Tel. Cellulare mamma _____

Tel. Cellulare papà _____

Tel. Lavoro papà _____

Tel. Lavoro mamma _____

Tel. Nonni _____

E-mail: _____

FIRME _____ _____

Da firmare soltanto laddove risulti impossibile acquisire il consenso scritto di entrambi i genitori, ovvero laddove un genitore sia irreperibile.

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui all'artt. 316, 377 ter e 337 quarter del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori (Nota MIUR 5336 del 02/09/15).

Firma _____

Criteri in caso di esubero di domande per eventuale graduatoria 2021/22.

La presente domanda di iscrizione è accettata con riserva dovendo questa istituzione scolastica valutare secondo i criteri stabiliti dal Consiglio di Circolo in data 07/11/2019, Verbale n° 345, Delibera n. 3, e confermati nella Riunione con il Commissario Straordinario in data 15/12/2020, Verbale n° 7.

I criteri sono i seguenti:
Barrare le voci corrispondenti alla propria situazione.

1) ☐ presenza di fratelli frequentanti la scuola nello stesso anno scolastico (classe/sezione_____);

2) ☐ vicinorietà della residenza e/o domicilio alla scuola calcolata su Google Maps a piedi.

Possibili richieste esprimibili dalle famiglie (*ulteriori richieste delle famiglie saranno accolte solo in subordine rispetto ai criteri sopraindicati,sulla base del principio di tutela dell'interesse comune al diritto allo studio, della coerenza e dell'organizzazione della scuola e del rispetto degli interessi dei singoli*).

A parità di tutti i criteri elencati si procederà all'estrazione a sorte (come *extrema ratio*).Per gli alunni diversamente abili valgono gli stessi criteri.
Scaduti i termini di iscrizione sarà stilata una graduatoria degli aventi diritto alla frequenza secondo il contingente di posti disponibili.
Le iscrizioni fuori termine faranno parte di una lista di attesa.
Per la compilazione della graduatoria fuori termine della Scuola dell'Infanzia si terrà conto della priorità nell'ordine di presentazione delle domande.

Data_____ Firma dei genitori_____

_____

Da firmare soltanto laddove risulti impossibile acquisire il consenso scritto di entrambi i genitori, ovvero laddove un genitore sia irreperibile.

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui all'artt. 316, 377 ter e 337 quarter del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori (Nota MIUR 5336 del 02/09/15).

Firma _____

Modalità di consegna del modulo:

1) firmare il modulo con firma digitale, allegare scansione documenti di identità di ambedue i genitori ed inviare il tutto agli indirizzi mail della scuola saic8b700b@istruzione.it o saic8b700b@pec.istruzione;
2) firmare il modulo a mano, scannerizzarlo, allegare scansione documenti di identità di ambedue i genitori ed inviare il tutto agli indirizzi mail della scuola saic8b700b@istruzione.it o saic8b700b@pec.istruzione;
3) consegnare il modulo firmato in Segreteria, corredato di copia dei documenti di identità di ambedue i genitori.