

Nomina ad Amministratore di Dominio Google Workspace for Education

Nomina nell'ambito del trattamento e della protezione dei dati personali di amministratore di sistema, ai sensi dell'articolo 28 del regolamento UE 679/2016 e del provvedimento del garante italiano per la protezione dei dati "misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni del amministratore di sistema - 27 novembre 2008 (g.u. n. 300 del 24 dicembre 2008)"

Il sottoscritto

Dirigente Scolastico dell'Istituto

Codice Ministeriale

in qualità di legale rappresentante dell'Istituzione Scolastica, titolare del trattamento,

NOMINA

Clanto Services srls

Via delle ginestre 16, Melito di Napoli 80017

P.IVA: 07321581212

scuole@clanto.it

scuole@pec.clanto.it

Amministratore di dominio Google Workspace for Education

Livello più alto di autorizzazione nell'ambito del singolo Dominio (Google Workspace for Education) dell'organizzazione.

Autorizzato:

- all'accesso completo a tutti i dati ed a tutte le macchine (qualora ci fossero dispositivi Chrome OS gestiti dalla piattaforma Google Workspace) e gli utenti appartenenti ad un singolo dominio della rete.
- alla creazione degli *account* e all'abilitazione degli accessi agli gestori degli utenti del solo dominio di appartenenza.
- all'analisi e controllo dei log di tutte le macchine e gli utenti appartenenti al solo dominio di appartenenza e dei dispositivi della porzione di rete gestita.

che pertanto dichiara:

- a) di possedere le caratteristiche di esperienza, capacità ed affidabilità necessarie alla funzione attribuita;
- b) di fornire idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza;
- c) di aver consultato il Regolamento interno per l'utilizzo degli strumenti informatici ed in particolare il Regolamento riguardante gli Amministratori di Sistema;

dichiara inoltre che sarà sua cura:

- d) informare prontamente il Dirigente dei Sistemi Informativi di tutte le questioni rilevanti ai fini di legge ed in termini di sicurezza;
- e) non comunicare e non diffondere i dati personali conosciuti o ai quali si abbia avuto accesso nello svolgimento delle prestazioni contrattuali, se non autorizzati dal Titolare del Trattamento;
- f) non comunicare a nessuno le eventuali informazioni acquisite durante la permanenza negli uffici scolastici;
- g) non utilizzare i dati trattati e le informazioni acquisite per finalità che non siano strettamente inerenti all'oggetto del contratto o della convenzione o dell'accordo, che condiziona la presente autorizzazione;
- h) osservare la massima riservatezza in merito alle informazioni ottenute nello svolgimento dell'attività professionale, incluse le informazioni relative alla situazione di sicurezza dell'organizzazione, come sistemi operativi, applicativi software, documentazione, architettura e connessioni di rete;
- i) attenersi, in ogni caso, a tutte le istruzioni che saranno impartite dal Dirigente dei Sistemi Informativi.
- l) mantenere un registro di accesso per tutti i dipendenti della società che avranno accesso al sistema.
- m) che i dipendenti che avranno accesso ai sistemi avranno accesso solo alle funzioni strettamente necessarie.

La presente autorizzazione è condizionata, per oggetto e durata, al contratto in corso di esecuzione tra le parti e si intenderà revocata di diritto alla scadenza del rapporto o alla risoluzione, per qualsiasi causa, dello stesso.

Documento protocollato, datato e firmato digitalmente.