



Matteo Mari 

Istituto Comprensivo "M. Mari" - Salerno

P.zza A. Trucillo 22 - 84127 - Salerno ☎ Tel. 089.751403 ☎ C.F. 95182830653 ☎ Cod. Mec. SAIC8B700B

PEO: saic8b700b@istruzione.it - PEC: saic8b700b@pec.istruzione.it - WEB: icmatteomari.edu.it



- Ai Docenti di Scuola Primaria
- Ai Presidenti e ai Segretari di Interclasse
- Ai Sigg. Genitori Rappresentanti nei Consigli di Classe Scuola Primaria
- Al DSGA
- ATTI
- Sito web/home page/**ALBO**

OGGETTO: Rettifica CONSIGLIO DI INTERCLASSE PRIMARIA (classi parallele) 12 Maggio ore 17,00-19,00 – Trasmissione dell'Ordine del giorno, con ADOZIONE LIBRI DI TESTO

Il Consiglio di Interclasse (classi parallele) come da Calendario delle Attività a.s. 2022/23 Prot. 55864/U del 20/11/22, è convocato per il giorno **12/05/2023, dalle ore 17.00 alle ore 19,00**, attraverso collegamento web, con la seguente organizzazione:

- alle ore 17,00 Consiglio Tecnico con la sola presenza dei docenti
- alle ore 18,00 con la presenza di docenti e genitori rappresentanti di Classe

per trattare il seguente O.d.G:

- 1. Verifica e Monitoraggio andamento generale azione educativo-didattica*
- 2. Verifica delle strategie metodologico-didattiche adottate per gli alunni BES (DA, DSA, altro disagio)*
- 3. Nuova adozione e conferma libri di testo a.s. 2023/2024 (presenza rappresentanti genitori)*

I primi due punti all'O.d.G. saranno trattati con la sola presenza dei docenti (Consiglio Tecnico). I Consigli di Interclasse, in assenza del Dirigente, saranno presieduti dai Presidenti di Interclasse delegati del Dirigente Scolastico (la presente vale come delega). Si ricorda che il Presidente non può svolgere contemporaneamente la funzione di Segretario, funzione assegnata ad altro docente. I docenti impegnati in più Consigli di Interclasse saranno presenti alle riunioni per un tempo sufficiente a dare indicazioni precise sui punti dell' O.d.G e **avranno cura di segnalare l'ora esatta della loro presenza ai segretari verbalizzanti.**

I verbali firmati dal Segretario e dal Presidente saranno consegnati ai Collaboratori di Dirigenza.

Vista la normativa sulla Privacy e il Regolamento UE/679/2016, il Codice di comportamento dei pubblici dipendenti, l'art. 326 del codice penale sul segreto d'ufficio, Nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali degli stakeholder della comunità scolastica e in particolare della loro immagine e dignità.

- 1) È fatto obbligo di mantenere il segreto d'ufficio per quanto attiene gli interventi, le dichiarazioni di voto e le votazioni con riferimento alle singole persone, fatto salvo il diritto di informazione sulla sostanza dei lavori degli Organi Collegiali.
- 2) vietato l'utilizzo di videofonini, di apparecchi per la registrazione di suoni e immagini allo scopo di acquisire o "carpire" dati in formato audio, video o immagine che riproducono registrazioni vocali, filmati o fotografie digitali riconducibili a persone, studenti, docenti o altri soggetti, che operano all'interno della comunità scolastica.

Pertanto, tutti i membri della comunità scolastica e degli OO.CC. nelle sue componenti di diritto o elettive (rappresentanti genitori) devono prestare particolare attenzione a non effettuare registrazioni audio/video "seppur accidentali" e a non pubblicare o diffondere immagini o registrazioni. Tale pratica può dar luogo a gravi violazioni del diritto alla riservatezza delle persone, incorrendo in sanzioni disciplinari, pecuniarie ed eventuali reati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to Dott.Prof. Mirella Amato

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs n. 39/1993)