



Matteo Mari
Direzione Didattica Statale



4° Circolo "Mari" di Salerno

P.zza A. Trucillo 22 - 84127 - Salerno - Tel. Fax 089.75.14.03 - C.F. 80025650658

PEO: sae129002@istruzione.it PEC: sae129002@pec.istruzione.it web: www.quartocircolosalerno.gov.it

ALLE FUNZIONI STRUMENTALI

AL GRUPPO DI LAVORO PDM per il monitoraggio/RAV/ NIV

ATTI

SITO WEB/home page/area Monitoraggio PTOF-PDM/Albo

OGGETTO: Monitoraggio ex-post e valutazione finale del PDM (Piano di Miglioramento) e PTOF 2018/19- Presentazione del lavoro svolto dalle FF.SS. e Gruppo di lavoro al Collegio Docenti del 27/06/2019

Come è noto, il D.D. 937/2015, emanato ai sensi dell'art. 25, c. 3, del Decreto Ministeriale n° 435 del 16 giugno 2015, ha promosso l'implementazione del Sistema Nazionale di valutazione, con particolare riferimento alla progettazione ed attuazione dei Piani di miglioramento e alla relativa formazione del personale.

La nostra scuola, muovendosi nell'ottica tracciata dalla norma, ha posto in essere azioni di miglioramento connesse alle priorità del RAV, tradotte in percorsi progettuali che si caratterizzano per traguardi a lungo termine ed obiettivi di processo con cadenza annuale.

E' evidente che al termine dell'anno scolastico, si rende necessario il monitoraggio finale del PDM e del PTOF, al fine di valutare l'efficacia ed efficienza delle azioni poste in essere e le eventuali necessità di cambiamenti per ottimizzare gli esiti (riesame) nel prossimo anno scolastico.

I dati raccolti rappresenteranno un utile strumento di lavoro per il NIV (Nucleo interno di valutazione), sia per la riapertura e rettifica di alcuni punti del RAV, sia in occasione della successiva riapertura del Piano di miglioramento, contribuiranno alla condivisione tra tutti gli attori interessati dei risultati dei processi attivati e favorirà la documentazione e la rendicontazione sociale a fine triennio.

Pertanto, si chiede alle SS.VV., in occasione del Collegio dei docenti previsto per il 27/06/2019, un dettagliato Report di monitoraggio finale (qualitativo e quantitativo) del PTOF 2018/19 e dei suoi progetti di AOF e del PDM sulla scorta della batteria di indicatori di processo e degli strumenti di misurazione già predisposti.

Ciascuna funzione strumentale tratterà priorità ed obiettivi afferenti alla propria area e riporterà nel report in formato digitale concordato quanto avvenuto. Il report sarà presentato in collegio da una delle Funzioni Strumentali in collegio. Sarà, altresì, pubblicato sul sito web dell'istituzione scolastica, home page e area monitoraggio PTOF/PDM insieme al report intermedio di tutti i collaboratori dello staff e a tutto quanto in relazione. Il tutto a cura del web master. Al web master si chiede di verificare anche la pubblicazione dei monitoraggi e valutazione in itinere e di I quadrimestre. Il report successivamente potrà essere predisposto, ai fini della rendicontazione sociale, in Presentazione in PowerPoint.

Ciascun docente del Gruppo di lavoro PDM/RAV/NIV curerà la distribuzione e la raccolta degli strumenti d'indagine messi a disposizione dalla funzione strumentale, collaborerà attivamente con quest'ultima alla tabulazione dei dati, diffonderà gli esiti della valutazione interna d'istituto.

I lavori saranno presentati negli organi collegiali anche in Consiglio d'Istituto.

In merito agli strumenti di indagine e di lettura dei dati quantitativi e qualitativi, le FF.SS. potranno avvalersi e si sono avvalse di:

- Osservazione diretta
- Questionari a risposta chiusa e aperta, organizzati per check list;
- Questionari di customer per docenti, personale ATA, genitori
- Interviste per referenti di progetto e docenti
- Software (Word, Excel, Power-Point) per elaborazione dati e realizzazione grafici riassuntivi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Flavia Petti

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)